OBERLINHAUS

Menschen begleiten

CONTROLLER (M/W/D)

Typ: 40 h/Woche **Start:** sofort **Standort:** Potsdam, Babelsberg

Das Oberlinhaus ist ein diakonischer Anbieter für spezialisierte Leistungen in den Bereichen Teilhabe, Gesundheit, Bildung und Arbeit. Menschen bilden, begleiten und behandeln – seit 150 Jahren widmen wir uns aus christlicher Verantwortung dieser Aufgabe. Innerhalb des Oberlinhaus sind in unseren 15 Gesellschaften an 25 Standorten in Potsdam, Michendorf, Bad Belzig, Kleinmachnow, Werder (Havel), Berlin und Wolfsburg rund 2.000 Menschen tätig.

Die Oberlin Service GmbH ist eine 100-prozentige Tochter des Verein Oberlinhaus. Sie ist zum einen für alle Gesellschaften innerhalb des Oberlinhaus tätig und zum anderen erbringt sie qualifizierte Serviceleistungen, wie z. B. Fahrdienste und Reinigungsleistungen, auch für externe Kunden. Wir überzeugen durch hohe Qualität und Zuverlässigkeit, damit alle Prozesse effizient und hochprofessionell ablaufen.

Verstärken Sie das Referat Finanzen & Controlling zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Controller (m/w/d)

40 h/Woche

(Job-Kennziffer **OBERLIN001P**)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Geschäftsführung bei der Entscheidungsfindung durch ein effektives monatliches Reporting und Ad-Hoc Analysen
- Ihre Analysen und Reporte sind fester Bestandteil der Unternehmenssteuerung
- Aktives Mitwirken bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Erstellung und Kontrolle der Wirtschaftsplanung
- Kontinuierliche Weiterentwicklung der Steuerungsinstrumente und KPI's
- Verlässlicher Partner der Entscheidungsträger bei der Erstellung von Kostenkalkulationen und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Treiber für Prozessoptimierungen und Kosteneinsparungen

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hoch- oder Fachhochschulstudium mit dem Schwerpunkt Finanzen/Controlling.
- Sie konnten bereits erste Berufserfahrungen im Bereich Controlling sammeln.
- Sie besitzen ein gutes Verständnis für die Prozesse der Buchführung und Bilanzierung nach dem HGB.
- Sie überzeugen durch sehr gute Kenntnisse in allen gängigen Office-Anwendungen.
- Sie verfügen über SAP-Kenntnisse der Module FI/CO.
- Sie besitzen eine positive Einstellung zu unserem diakonischen Auftrag und unseren Werten.

Wir bieten

- eine Vergütung nach Haustarifvertrag
- vermögenswirksame Leistungen
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- die Vorteile eines zuverlässigen Trägers
- eine intensive Einarbeitungszeit mit einem persönlichen Ansprechpartner
- flexible Arbeitszeiten mit der Option, aus dem Homeoffice zu arbeiten
- eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit
- eine zentrale Lage und gute Verkehrsanbindung
- unser Mobilitätsangebot: Zuschuss zu einem VBB-Firmenticket oder Nutzung eines für Sie kostenfreien

Wollen auch Sie ein Oberliner werden?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung unter Angabe folgender Job-Kennziffer **OBERLIN001P**.

Für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an den Abteilungsleiter Controlling, Herrn Oliver Kuhlmei, Tel.: 0331 763-4381. E-Mail: oliver.kuhlmei@oberlinhaus.de.

Bewerbung

Verein Oberlinhaus
Bewerbermanagement
Rudolf-Breitscheid-Straße 24
14482 Potsdam

bewerbung@oberlinhaus.de

www.oberlinhaus.de

Jetzt bewerben