

OBERLINHAUS

Menschen begleiten

ARCHITEKT / BAUINGENIEUR (M/W/D) ALS PROJEKTSTEUERER

Typ: 40 h/Woche **Start:** sofort **Standort:** Potsdam, Babelsberg

Das Oberlinhaus ist ein diakonischer Anbieter für spezialisierte Leistungen in den Bereichen Teilhabe, Gesundheit, Bildung und Arbeit. Menschen bilden, begleiten und behandeln – seit 150 Jahren widmen wir uns aus christlicher Verantwortung dieser Aufgabe. Innerhalb des Oberlinhaus sind in unseren 15 Gesellschaften an 26 Standorten in Potsdam, Michendorf, Bad Belzig, Kleinmachnow, Werder (Havel), Berlin und Wolfsburg rund 2.000 Menschen tätig.

Die Oberlin Service GmbH ist eine 100-prozentige Tochter des Verein Oberlinhaus. Sie ist für alle Gesellschaften innerhalb des Oberlinhaus tätig und nimmt mit den Managementdiensten konzernweite Steuerungsfunktionen wahr. Das Referat Immobilien vertritt die Eigentümerinteressen des Verein Oberlinhaus und ist für die Entwicklung, Verwaltung und Sicherung des Grundvermögens im Sinne des langfristigen Erhalts sowie der Erhöhung von Vermögenswerten in Form von Bausubstanz, Anlagen und Einrichtungen verantwortlich.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Architekten / Bauingenieur (m/w/d) als Projektsteuerer

(40 h/Woche)

Ihre Aufgaben

- Steuerung und Überwachung von externen Architekten, Ingenieuren und Sachverständigen für anspruchsvolle Neubauvorhaben
- Planung, Steuerung, Koordination von Umbauarbeiten und Durchführung von Sanierungsmaßnahmen an Gebäuden im Bestand
- Umsetzung von kleineren Baumaßnahmen in Eigenverantwortung
- Verantwortung für das Budget mit Kostenkontrolle
- Überwachung von Projekt- und Terminabläufen
- Aufgaben als Bauherrenvertreter während Planungs- und Ausführungsphase
- Zusammenarbeit mit Behörden, dem Vorstand und den vereinsinternen Gesellschaften

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Fach- bzw. Hochschulstudium mit entsprechender Ausrichtung.
- Sie haben eine mehrjährige Berufserfahrung in der Bau- und Projektleitung.
- Sie zeichnen sich durch Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen sowie Kenntnisse auf dem Gebiet des Vertragswesens (VOB, HOAI) aus.
- Sie überzeugen durch ein sicheres Auftreten in Verbindung mit sehr guten kommunikativen Kompetenzen in der Zusammenarbeit mit Geschäftspartnern.
- Sie beweisen ein ausgeprägtes Kostenbewusstsein und arbeiten gern im Team.
- Sie sind mit allen gängigen Office-Anwendungen vertraut.
- Sie besitzen eine positive Einstellung zu unserem diakonischen Auftrag und unseren Werten.

Wir bieten

- eine Vergütung nach Haustarifvertrag
- einen modernen Arbeitsplatz in einem kollegialen betrieblichen Umfeld
- eine intensive Einarbeitungszeit mit einem persönlichen Ansprechpartner

- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- eine zentrale Lage und gute Verkehrsanbindung
- unser Mobilitätsangebot: Zuschuss zu einem VBB-Firmenticket oder Nutzung eines für Sie kostenfreien Oberlin-Fahrrads

Wollen auch Sie ein Oberliner werden? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an den Geschäftsführer, Herrn Thomas Neubauer, Tel.: 0331 763-5461. E-Mail: bewerbung@oberlinhaus.de.

Bewerbung

Verein Oberlinhaus
Bewerbermanagement
Rudolf-Breitscheid-Straße 24
14482 Potsdam

bewerbung@oberlinhaus.de
www.oberlinhaus.de

Jetzt bewerben